

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 г. СВИРСК»
МОУ «СОШ №3 г. СВИРСК»
665420, Россия, Иркутская область, г. Свирск, ул. Олега Кошевого -17
тел. (8-39573) 2 - 10 – 96 Эл. Адрес: school3sv@yandex.ru

ПРИКАЗ № 587-ос
30.08.2022

**Об организации питания
обучающихся в школе в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с СанПиНом 24.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МОУ «СОШ №3 г. Свирск», в целях социальной защищенности и организации питания обучающихся МОУ «СОШ №3 г.Свирск» из малоимущих и многодетных семей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Душину А.Ф., заведующую столовой, назначить материально-ответственным лицом за обеспечение питанием обучающихся 1-11 классов.
 2. Душиной А.Ф.:
 - обеспечить со **02.09.2022** года питание обучающихся в образовательной организации из малоимущих и многодетных семей за счет средств областного бюджета, с 7-11 лет бесплатно с 11-18 лет из расчета 91 рубль в день на одного ребенка;
 - организовать горячее питание за счёт средств родителей на сумму 91 рубль.
 - обеспечивать контроль ежедневного меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции;
 - вести необходимую документацию и своевременно отчитываться перед бухгалтерией отдела образования.
 3. Шаманову В.И., социального педагога, назначить ответственным лицом за организацию горячего питания для обучающихся 1-11 классов.
 4. Шамановой В.И.:
 - определять принадлежность детей к категории малоимущих и многодетных семей в соответствии с базой отдела социальной защиты населения г.Свирска, списки обучающихся уточнять на 1 число каждого месяца;
 - вести табель учета посещаемости детей;
 - представлять в отдел образования на 1 число каждого месяца информацию об организации питания обучающихся 1-11 классов за прошедший месяц.
 - к концу каждого месяца вносить отчет в Октаpod.
 5. Шестаковой Т.И., заведующей хозяйством, предоставить соответствующие требованиям СанПиН производственные помещения для хранения и приготовления пищи, а также помещения, предназначенные для приема пищи, снабженные необходимой мебелью.
- Шестаковой Т.И:

- обеспечить надлежащее содержание помещений, предназначенных для приготовления и приема пищи, и предоставление коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, энергоснабжение, вывоз мусора).
- 6. Заместителю директора по УВР (воспитательное направление):
 - обеспечить принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, соблюдение санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - осуществлять мониторинг обеспеченности питанием учащихся 1-11 классов.
- 7. Классным руководителям 1-11 классов:
 - назначить ответственных за питание и ежедневно до начала первого урока информировать работников столовой о количестве питающихся детей;
 - дежурить в столовой в соответствии с графиком дежурства.
- 8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



И.Н.Кулик

С приказом ознакомлен:

Белобородова Л.Г.
 Бозорова С.А.
 Бутакова С.И.
 Вантеева Н.А.
 Шестакова Т.И.
 Гмирянская В.В.
 Гогинова Н.А.
 Заева Е.Н.
 Каменная О.А.
 Крисман Н.И.
 Лазарева Е.В.
 Непотачева Е.С.

Рогова И.В.
 Симанавичус И.В.
 Суходольская Е.П.
 Тисленко Я.В.
 Хороших Т.Г.
 Черниговская Т.А.
 Шаманова В.И.
 Шитикова А.С.
 Шапова Л.Н.
 Душина А.Ф.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341382

Владелец Кулик Ирина Николаевна

Действителен с 30.08.2022 по 30.08.2023