

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 г.СВИРСК»

МОУ «СОШ №3 г. СВИРСК»

665420, Россия, Иркутская область, г. Свирск, ул. Олега Кошевого -17

тел. (8-39573) 2 - 10 – 96 Эл. Адрес: school3sv@yandex.ru

Приказ № 395/1-ос

28.03.2022

О назначении ответственных за прием документов
по обновленным ФГОС НОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Калмыкову А.М., секретаря школы, назначить ответственной за приём документов и сведений, необходимых для приёма детей в первый класс по обновленным ФГОС НОО.
2. Шитикову А.С., назначить ответственной за размещение сведений о наличии свободных мест на сайте школы.
3. Калмыковой А.М., ответственной за прием документов:
 - 3.1. каждую пятницу (начиная с 01 апреля 2022 года до 05 сентября 2022 года) подавать информацию Шитиковой А.С. и размещать на информационном стенде школы, сведения о наличии свободных мест в первых классах для приема детей;
 - 3.2. консультировать родителей (законных представителей) детей по вопросам приема в школу;
 - 3.3. принимать у родителей (законных представителей) детей заявления о приеме на обучение в первый класс и документы для приема, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в школу;
 - 3.4. знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности обучающихся;
 - 3.5. выдавать родителям ребенка (законным представителям) детей расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием;
 - 3.6. готовить проекты приказов о приеме на обучение с учетом сроков их издания:
 - ✓ о приеме на обучение детей с закрепленных территорий в течение 3 рабочих дней после того, как завершится прием заявлений на обучение (п. 17 Порядка приема на обучение).
 - ✓ о приеме на обучение для детей с незакрепленных территорий в течение пяти рабочих дней (п. 31 Порядка приема на обучение).
4. Шитиковой А.С., ответственному за ведение сайта, размещать на официальном сайте школы, сведения о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, формы заявлений о зачислении и другие документы и сведения, необходимые для приема детей в первые классы.
5. Контроль исполнения приказа возложить на Щапову Л.Н., заместителя директора по УВР.

Директор

И.Н.Кулик

С приказом ознакомлен:

Щапова Л.Н.

Калмыкова А.М.

Шитикова А.С.

